# KARTA ZGŁOSZENIA

***„WESOŁA PIĘCIOLINIA 2019”***

1. **Imię i nazwisko solisty lub nazwa zespołu ( podać ilość osób )**

**...............................................................................................................................................**

**2. Nazwa szkoły lub placówki, adres i numer telefonu kontaktowego, fax, e-mail**

**.............................................................................................................................................**

**.............................................................................................................................................**

**E - mail ...............................................................................................................................**

1. **Imię i nazwisko opiekuna oraz telefon kontaktowy**

**............................................................................................................................................**

1. **Kategoria:**

**6 – 9 lat**

**10 – 13 lat**

**14 – 16 lat**

**17 – 25 lat**

**Liczy się rok urodzenia (odpowiednie zakreślić )**

1. **Tytuł wykonywanej piosenki i czas trwania**

**..........................................................................................................................................**

1. **Nośnik na jakim będzie nagrany podkład**

**..........................................................................................................................................**

1. **Życzenia techniczne...................................................................................................**

**PROSIMY O CZYTELNE WYPEŁNIENIE WSZYSTKICH PUNKTÓW LITERAMI DRUKOWANYMI. NIECZYTELNE I NIEUZUPEŁNIONE KARTY NIE BĘDĄ BRANE POD UWAGĘ**

**Data: pieczątka instytucji delegującej**

**KLAUZULA INFORMACYJNA – UCZESTNICY IMPREZ**

1. Administratorem danych osobowych uczestników jest Młodzieżowy Dom Kultury reprezentowany przez Dyrektora, zwany dalej administratorem

z siedzibą w Ostrowie Wielkopolskim, przy ul. Wolności 10

tel./fax 062 735-50-27

e-mail: mdkostrow.wlkp@epf.pl

1. Kontakt z inspektorem ochrony danych u administratora:

Ostrów Wielkopolski, ul. Wolności 10

tel./fax 062 735-50-27

e-mail: mdkostrow.wlkp@epf.pl

1. Dane osobowe uczestników przetwarzane są na podstawie:

* Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO\* tj. przepisu prawa i zbierane w celu realizacji celów statutowych, a w szczególności organizowania czasu wolnego, edukacji i promocji artystycznej, rozwijania uzdolnień i zainteresowań dzieci i młodzieży przetwarzane są na podstawie przepisów prawa: ustawy z dnia 27 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo światowe, Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji. Podanie danych jest obowiązkowe i niezbędne w celu realizacji zadań MDK, w przypadku ich niepodania niemożliwe będzie uczestniczenie w imprezie.
* Przetwarzanie danych w postaci wizerunku oraz upublicznianie danych uczestników imprezy (wizerunku, imienia i nazwiska, wieku) następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit a) RODO\* tj. na podstawie zgody ich rodziców albo opiekunów prawnych lub zgody dorosłych wychowanków i realizowane jest w celu promocji działalności placówki. Brak zgody na przetwarzanie danych w ww. formie nie ma wpływu na możliwość uczestnictwa w zajęciach organizowanych w MDK.

1. Dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.
2. Każda osoba, której dane są przetwarzane posiada prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych - w granicach określonych prawem, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
3. Każda osoba, której dane są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, posiada prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie, bez wpływu na przetwarzanie danych do momentu jej wycofania.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
5. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez czas określony w rozporządzeniu w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, innych przepisach prawa lub regulaminach administratora.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO).

.........................................................................

Podpis rodzica lub uczestnika pełnoletniego